

Die innovas GmbH ist ein führendes Fachberatungs- und Lösungshaus für Kostenträger im Gesundheitswesen. Wir beschäftigen über 160 Mitarbeiter an den Standorten Köln und Essen und zählen über 170 Kostenträger im Gesundheitswesen zu unseren Kunden. Unsere Philosophie ist die Verbindung von technischem, fachlichem und organisatorischem Know-how, die wir mit Kunden und Mitarbeitern in einer langfristigen Zusammenarbeit gestalten.



# Studium und trotzdem arbeiten? Bei uns als Werkstudent/in kein Problem!

Wir suchen für den Standort Köln zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung!

## **Aufgaben:**

- Verwaltung und Dokumentation in der DRG-Rechnungsprüfung
- Unterstützung bei Planung und Organisation unserer Projekte in den Bereichen Schulung, Coaching und Rechnungsprüfung

## **In der innovas erwartet Sie weiterhin folgendes:**

- Mitarbeit in einem wachsenden Unternehmen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Engagierte und konstruktive Teamarbeit
- Attraktive Vergütung
- Zukunftsorientierter Arbeitsplatz
- Wissensvermittlung in den Bereichen Kodierung, DRG-System und Rechnungsprüfung

## **Interessiert?**

innovas GmbH  
Frau Sabine Keldenich  
Theodor-Heuss-Ring 19-21  
50668 Köln

## **Wir erwarten von Ihnen folgendes Profil:**

- Selbstorganisation, gutes Zeitmanagement
- Strukturiertes, sorgfältiges und verlässliches Vorgehen
- Starke Teamfähigkeit

## **Von Vorteil sind die folgenden zusätzlichen Qualifikationen:**

- Kenntnisse aus dem Bereich (Kranken-)Versicherung und/oder dem Gesundheitswesen
- Gute Kenntnisse der Microsoft Office Anwendung Word und Excel
- Affinität zu Software-Produkten
- Gute Kommunikationsfähigkeit

## **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

E-Mail: [bewerbungen@innovas.de](mailto:bewerbungen@innovas.de)  
Internet: [www.innovas.de](http://www.innovas.de)

Bitte beziehen Sie sich in Ihrer Bewerbung auf die Quelle dieser Anzeige.